



**ВЯТСКИЙ
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ**

«Утверждаю»
Проректор по УиВР

« 29 »



кафедра экономики и менеджмента

рабочая программа

Производственная (аналитическая) практика

для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

степень выпускника: бакалавр

Киров
2016

Рассмотрена на заседании
кафедры экономики и менеджмента
25 апреля 2016 г.
Протокол № 10
Зав. кафедрой 

Утверждена на заседании
учебно-методического совета
29 апреля 2016 г.
Протокол № 106
Председатель УМС 

«Производственная (аналитическая) практика»
является частью Блока Б.2. Практики
Рабочая программа разработана в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Разработчик: Никонов В.А., к.э.н., доцент Вятского социально-
экономического института

Эксперт: Бурцева Т.А., д.э.н., профессор Вятского государственного
университета

1. Общие сведения о практике

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: по очной форме обучения - стационарная, по заочной форме обучения - стационарная или выездная, в зависимости от места жительства обучающегося.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Цель производственной (аналитической) практики: овладение практическими навыками в информационно-аналитической деятельности, необходимые в работе менеджера.

Задачи производственной (аналитической) практики:

1. Изучение принципов ведения бухгалтерского финансового учета в организациях.
2. Изучение методики проведения экономического анализа по видам производственно-финансовой деятельности и определения экономической эффективности использования ресурсов.
3. Изучение воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций.
4. Изучение сущности количественного и качественного анализа.
5. Изучение сущности документооборота в организации.
6. Изучение методики организации связи с деловыми партнерами.
7. Изучение приемов анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.
8. Изучение методики построения финансового плана и показателей эффективности инвестиционных проектов.

Цели и задачи производственной (аналитической) практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности:

Информационно-аналитическая деятельность:

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка системы внутреннего документооборота организации;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Программа «Производственная (аналитическая) практика» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и является частью Блока Б.2 Практики.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающихся:

Прохождение производственной (аналитической) практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении предшествующих дисциплин, разделов: Экономическая теория (ОК-3; ПК-9), Маркетинг (ПК-13), Учет и анализ (ОПК-5; ПК-14), Учебная практика (ОК-3,6; ОПК-1).

Входные знания, умения и компетенции обучающихся:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Уровень формирования компетенции	Этапы формирования компетенции (знания, умения, навыки)	
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	начальный	знает (1.1)	подходы к отбору экономической информации
			умеет (1.1)	планировать самостоятельную работу
			владеет (1.1)	навыками самостоятельной работы
		продвинутый	знает (1.2)	методику обработки массивов экономической информации
			умеет (1.2)	составить алгоритм самостоятельной работы
			владеет (1.2)	проектировочными навыками алгоритмизации самостоятельной работы
		высокий	знает (1.3)	методику структурирования экономической информации
			умеет (1.3)	достигать поставленную цель при организации самостоятельной работы и самообразования
			владеет (1.3)	рефлексивными навыками оценки уровня самообразования

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Уровень формирования компетенции	Этапы формирования компетенции (знания, умения, навыки)	
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	начальный	знает (2.1)	показатели макроэкономической среды и способы их расчета
			умеет (2.1)	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций
			владеет (2.1)	исполнительскими навыками оценки макроэкономической среды
		продвинутый	знает (2.2)	особенности поведения потребителей экономических благ
			умеет (2.2)	анализировать поведение потребителей экономических благ
			владеет (2.2)	проектировочными навыками анализа поведения потребителей
		высокий	знает (2.3)	экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
			умеет (2.3)	анализировать рыночные и специфические риски
			владеет (2.3)	рефлексивными навыками анализа поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
		ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	начальный
умеет (3.1)	рассчитать показатели структуры, динамики ресурсов предприятия			
владеет (3.1)	навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей			
продвинутый	знает (3.2)			методы и приемы количественного и качественного анализа
	умеет (3.2)			рассчитать показатели эффективности использования ресурсов, резервы повышения эффективности использования ресурсов
	владеет (3.2)			методами и приемами количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений
высокий	знает (3.3)			способы оптимизации количественных и качественных показателей деятельности предприятия
	умеет (3.3)			использовать результаты анализа для выработки управленческих решений
	владеет (3.3)			приемами адаптации моделей к конкретным задачам управления

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Уровень формирования компетенции	Этапы формирования компетенции (знания, умения, навыки)	
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	начальный	знает (4.1)	сущность документооборота в организации
			умеет (4.1)	строить схемы движения документов
			владеет (4.1)	навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации
		продвинутый	знает (4.2)	правила и приемы ведения баз данных по различным показателям
			умеет (4.2)	формировать базы данных
			владеет (4.2)	навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
		высокий	знает (4.3)	правила и приемы ведения баз данных учетных и аналитических показателей
			умеет (4.3)	формировать базы данных учетных и аналитических показателей для целей принятия оптимальных управленческих решений
			владеет (4.3)	навыками построения оптимальной системы документооборота
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	начальный	знает (5.1)	методику организации связи с деловыми партнерами
			умеет (5.1)	поддерживать связи с деловыми партнерами
			владеет (5.1)	исполнительскими навыками организации и поддержки связи с деловыми партнерами
		продвинутый	знает (5.2)	методы обмена опытом при реализации проектов
			умеет (5.2)	систематизировать необходимую информацию
			владеет (5.2)	проектировочными навыками организации и поддержки связи с деловыми партнерами
		высокий	знает (5.3)	методологию оценки внешних связей с деловыми партнерами
			умеет (5.3)	анализировать внешние связи, давать характеристику основным поставщикам, покупателей и конкурентов
			владеет (5.3)	рефлексивными навыками оценки основных поставщиков, покупателей и конкурентов

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Уровень формирования компетенции	Этапы формирования компетенции (знания, умения, навыки)	
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	начальный	знает (6.1)	методику моделирования бизнес-процессов
			умеет (6.1)	характеризовать бизнес-процессы
			владеет (6.1)	навыками моделирования бизнес-процессов
		продвинутый	знает (6.2)	методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
			умеет (6.2)	анализировать бизнес-процессы
			владеет (6.2)	навыками реорганизации бизнес-процессов
		высокий	знает (6.3)	способы и приемы моделирования бизнес-процессов
			умеет (6.3)	совершенствовать бизнес-процессы исходя из условий среды
			владеет (6.3)	рефлексивными навыками оценки бизнес-процессов
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	начальный	знает (7.1)	основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности, основные системы управленческого учета
			умеет (7.1)	использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации, калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета
			владеет (7.1)	навыками отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств бухгалтерского учета, навыками анализа и классификации затрат предприятия по различным признакам с целью управления финансовым результатом организации
		продвинутый	знает (7.2)	основные направления развития системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
			умеет (7.2)	формировать учетную информацию о затратах на производство продукции по объектам калькулирования, с целью принятия управленческих решений
			владеет (7.2)	навыками формирования отдельных составляющих учетной политики, навыками подготовки информации в целях принятия управленческих решений
		высокий	знает (7.3)	методы учета затрат и исчисления себестоимости
			умеет (7.3)	выбирать наиболее оптимальные способы и методы учета при формировании учетной политики организации
			владеет (7.3)	навыками формирования учетной политики, комплексным подходом изучения результатов деятельности организации

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Уровень формирования компетенции	Этапы формирования компетенции (знания, умения, навыки)	
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	начальный	знает (8.1)	приемы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений
			умеет (8.1)	рассчитывать возможные риски
			владеет (8.1)	исполнительскими навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений
		продвинутый	знает (8.2)	методику анализа рыночных и специфических рисков
			умеет (8.2)	определять наиболее оптимальные способы определения рисков
			владеет (8.2)	проектировочными навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений
		высокий	знает (8.3)	методы анализа, используемые при принятии решений об инвестировании и финансировании
			умеет (8.3)	интерпретировать полученные результаты
			владеет (8.3)	рефлексивными навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	начальный	знает (9.1)	виды инвестиций и показатели оценки инвестиционных проектов
			умеет (9.1)	определить NPV и PI инвестиционных проектов
			владеет (9.1)	исполнительскими навыками расчета показателей эффективности инвестиционных проектов
		продвинутый	знает (9.2)	этапы финансового планирования и прогнозирования
			умеет (9.2)	оценить эффективность инвестиционных проектов
			владеет (9.2)	проектировочными навыками финансового планирования и оценки эффективности инвестиционных проектов
		высокий	знает (9.3)	методику построения финансового плана и показателей эффективности инвестиционных проектов
			умеет (9.3)	разработать пути повышения эффективности инвестиционных проектов
			владеет (9.3)	рефлексивными навыками оценки финансового планирования и инвестиционной деятельности предприятия

4. Объем, продолжительность, содержание практики

Объем практики составляет 12 зачетных единиц (432 ак. час.).

Продолжительность практики: 8 недель.

Производственная (аналитическая) практика проводится на базе государственных и коммерческих предприятий (фирмах, компаниях, организациях) различных отраслей и сфер деятельности, а также в экономических службах и службах управления учреждений, организаций.

Руководство практикой осуществляет руководитель от выпускающей кафедры, отвечающий за общую подготовку и организацию практики, и руководитель, назначаемый базой практики. До начала практики на факультете проводится установочная конференция, в ходе которой обучающиеся знакомятся с содержанием, задачами и порядком прохождения практики.

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Содержание практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике (в часах)			Показатели оценивания
		Всего	Ауд.	СРС	
1	Подготовительный этап	4	4		Устный опрос
	1.1. Установочная конференция	2	2		
	1.2. Инструктаж по технике безопасности	2	2		
2	Практический этап:	422		422	<p>Характеристика предприятия и описание статуса предприятия</p> <p>Организационная и производственная структуры в схемах</p> <p>Функции служб, занимающихся учетом и анализом</p> <p>Соответствие методов и способов ведения учета законодательству РФ</p> <p>Характеристика движения документов в организации от момента создания до сдачи в архив</p> <p>Структура производства, описание процесса производства</p>
	2.1. Исследование учредительных документов и организационно-правовой формы предприятия (статус организации).	32		32	
	2.2. Исследование организационной и производственной структуры, их особенностей на предприятии.	34		34	
	2.3. Исследование функций отдельных подразделений, занимающихся учетом и анализом деятельности предприятия.	30		30	
	2.4. Исследование учетной политики предприятия, рабочего плана счетов	36		36	
	2.5 Исследование документооборота в организации	34		34	
2.6. Исследование специализации предприятия, номенклатуры и ассортимента выпускаемой продукции (или виды услуг, работ, функций).	36		36		

	2.7. Исследование основных поставщиков и покупателей, конкурентов	30		30	Характеристика поставщиков, покупателей и конкурентов
	2.8. Исследование финансового состояния предприятия	40		40	Построение аналитического баланса. Абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности, прогнозирование вероятности банкротства
	2.9. Анализ ресурсов предприятия	30		30	Анализ состава, структуры и динамики основных и оборотных средств предприятия
	2.10. Исследование комплекса маркетинга: товарной политики, ценовой политики, сбытовой политики предприятия, а также рекламы и методов продвижения рекламы	30		30	Оценка системы качества, характеристика ценообразования, характеристика канала распределения товара, расчет ценовой эффективности
	2.11. Характеристика стратегии компании, цели, задачи	30		30	SWOT-анализ, портфельный анализ
	2.12. Характеристика инновационной деятельности предприятия	30		30	Виды инноваций и оценка их эффективности
	2.13. Исследование инвестиционной деятельности предприятия.	30		30	Структура инвестиций и расчет показателей эффективности инвестиций, оценка рисков
3	Итоговый этап Подготовка отчёта по практике	6		6	Защита отчета

5. Междисциплинарные связи практики с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин, разделов
1	Производственная (предпринимательская) практика
2	Производственная (управленческая) практика
3	Производственная (преддипломная) практика
4	Выпускная квалификационная работа

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

А. Основная литература

1. Брусов, П.Н. Финансовый менеджмент: учеб. пособие. / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. – М.: КНОРУС, 2014.
2. Бухгалтерская финансовая отчетность: учебник / А.Н. Нечитайло и др. – Ростов н/Д.: Феникс, 2012.
3. Евстигнеев, Е.Н. Налоги и налогообложение. Теория и практикум: учеб. пособие / Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. – М.: Проспект, 2015.
4. Жиделева, В.В. Экономика предприятия: учебник / В.В. Жиделева, Ю.Н. Каптейн. – М.: Инфра-М, 2015.
5. Жиделева, В.В. Экономика предприятия: учебник / В.В. Жиделева, Ю.Н. Каптейн. – М.: Инфра-М, 2015.
6. Никандрова, Л.К. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. – М.: ИНФРА-М, 2015.
7. Фатхутдинов, Р.А. Управленческие решения: учебник / Р.А. Фатхутдинов. - М.: ИНФРА-М, 2010.
8. Чуев, И.Н. Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / И.Н. Чуев, Л.Н. Чуева. – М.: Дашков и К, 2014.

Б. Дополнительная литература

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В.Я. Позднякова. – М.: ИНФРА-М, 2010.
2. Николаев Ю.Н. Экономика предприятия (фирмы). Базовые условия и экономические основы деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Николаев Ю.Н. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2011. — 166 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11365>.
3. Романенко И.В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Романенко И.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2011. — 352 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12459>.
4. Сорокина Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации: учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2006.
5. Теория управления: учебник / под общ. ред. А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухина. – М.: Издательство РАГС, 2010. – 557 с.
6. Финансовый менеджмент: теория и практика: учебник / под ред. Е.С. Стояновой. – М.: Перспектива, 2010.

7. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник / В.Я. Горфинкель [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 663 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10525>.

В. Ресурсы сети «Интернет»

Не предусмотрено.

7. Перечень информационных технологий

А. Программное обеспечение

Microsoft Windows, MS Office.

Б. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Автоматизированная информационно-библиотечная система «Марк».

ЭБС IPRbooks: www.iprbookshop.ru.

ЭБС ВСЭИ: http://edu/vs_library/index.php

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

8. Формы отчетности по практике

Форма итогового контроля - дифференцированный зачет.

По окончании практики обучающийся в течение 7 дней должен сдать отчетную документацию руководителю практики от выпускающей кафедры:

1. Направление на практику;
2. Дневник практики (с подписью руководителя от базы практики и печатью организации), который содержит:
 - сведения о месте и сроках прохождения практики;
 - краткое содержание выполненных работ (по каждому дню практики с подписью руководителя практики в организации);
 - выводы по итогам практики;
3. Письменный отчет по практике должен отражать:
 - 1) Цели и задачи практики;
 - 2) Характеристику объекта исследования (наименование предприятия, основные виды деятельности, краткое описание поставщиков, подрядчиков, организационно-правовой формы предприятия (статус организации), специализация предприятия, номенклатура и ассортимент выпускаемой продукции (или виды услуг, работ, функций);
 - 3) Производственную структуру предприятия с указанием основных и вспомогательных обслуживающих подразделений;
 - 4) Оценку правильности ведения учета, исходя из требований законодательства РФ;
 - 5) Характеристику организации документооборота на предприятии;
 - 6) Анализ финансового состояния предприятия и прогнозирование вероятности банкротства;
 - 7) Анализ ресурсов предприятия
 - 8) Структуру управления предприятия с указанием линейных и функциональных связей;

- 9) Характеристику особенностей организации производства (основной деятельности) и его отраслевых особенностей;
- 10) Характеристику комплекса маркетинга в зависимости от отрасли (для предприятия производственной сфера – «4Р»; для предприятий сферы услуг и торговли – «6Р»);
- 11) Характеристику стратегии предприятия (SWOT-анализ, портфельный анализ);
- 12) Анализ качества продукции и её конкурентоспособности;
- 13) Оценку инновационной деятельности предприятия и кратко провести расчет эффективности отдельного инвестиционного проекта

Отчет подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики от организации и ВСЭИ, к отчету прилагаются заверенные (с подписями руководителей практики и печатями организации).

9. Описание материально-технической базы для проведения практики

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Раздаточный материал (образцы документов, методик проведения исследований), иллюстративный материал (схемы, графики, рисунки, таблицы).

Базы практики по направлению подготовки в соответствии с заключенными институтом договорами.

10. Методические рекомендации по прохождению практики

Исследуемые вопросы учета, анализа, общего маркетингового состояния предприятия рассматриваются для выявления основных тенденций их изменения с оценкой положительного или отрицательного влияния на развитие предприятия.

Прохождение практики предполагает более глубокое и детальное изучение, систематизацию и анализ инновационной, стратегической, маркетинговой сфер управления, а также организации бухгалтерского учета на предприятии.

Научно-исследовательская работа: сбор данных, проведение финансово-экономического исследования деятельности предприятия, статистическая обработка данных, расчет показателей использования ресурсов, анализ и интерпретация полученных результатов, графическое представление данных.

Образовательные технологии: самостоятельное изучение и анализ литературы, форм бухгалтерской отчетности, обработка данных, составление отчетной документации по практике, написание отчета по практике.

**Минимальные требования к содержанию производственной
(аналитической) практики**

1. Исследование организационно-правовой формы предприятия, описание статуса предприятия;
2. Исследование организационной и производственной структуры, их особенностей на предприятии. Представление и описание схем;
3. Исследование функций отдельных подразделений, занимающихся учетом и анализом деятельности предприятия: должностные обязанности и выполняемые функции;
4. Исследование учетной политики и рабочего плана счетов осуществляется путем:
 - проверки наличия данных документов на предприятии (должны быть приложены к отчету),
 - проверки соответствия учетной политики и рабочего плана счетов действующему законодательству РФ;
 - отражения отличительных особенностей рабочего плана счетов исследуемого предприятия от других.
5. Исследование документооборота в организации осуществляется путем:
 - проверки наличия графика документооборота на предприятии (должен быть приложен к отчету),
 - представление и анализ движения документов по учету МПЗ, основных средств, учету труда и заработной платы.
6. Исследование специализации предприятия, номенклатуры и ассортимента выпускаемой продукции (или виды услуг, работ, функций): представляется структура производства, описание процесса производства, представляются объемы производства за 3 года.

Таблица 1

Объем и структура продукции (работ, услуг) предприятия, тыс. руб.

Показатели	20... г.		20... г.		20... г.		Последний год в % к первому
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	
1-й вид (группа) продукции (указать наименование)							
2-й вид ...							
n-й вид ...							
Прочие							
Всего		100		100		100	

7. Исследование основных поставщиков и покупателей, конкурентов: приводится перечень основных поставщиков и покупателей, представляются объемы реализации (закупки) с данными контрагентами за 3 года; анализируются основные конкуренты.
8. Исследование финансового состояния предприятия предполагает расчет и анализ следующих таблиц:

Таблица 2

Аналитический баланс

Статьи активов	Ус. об.				Статьи пассивов	Ус. об.			
		20..г.	20..г.	20..г.			20..г.	20..г.	20..г.
Денежные средства и краткоср. фин. вложения	S				Кредиторская задолженность и пр. краткоср. пассивы	R _p			
Дебиторская задолженность и пр. оборотные активы	R _a				Краткосрочные кредиты и займы	K _t			
Запасы и затраты	Z				<i>Всего краткосрочных обязательств</i>	P _t			
<i>Всего текущих активов</i>	A _t				Долгосрочные обязательства	K _d			
Внеоборотные активы	F				Собственный капитал	E _c			
Итого имущества	B_a				Итого капитал	B_p			

Примечание: Налог на добавленную стоимость учитывается (суммируется) в составе запасов. Резервы предстоящих расходов учитываются в составе капитала и резервов.

Таблица 3

Обеспеченность запасов источниками, тыс. руб.

Показатели	Формула расчета	20.. г.	20..г.	20.. г.	Последний год в % к первому
Собственный капитал	E _c				
Внеоборотные активы	F				
Наличие собственных оборотных средств	A _c = E _c -F				
Долгосрочные кредиты и займы	K _d				
Наличие долгосрочных источников	A _q = A _c + K _d				
Краткосрочные кредиты и займы	K _t				
Величина запасов	Z				
Наличие основных источников формирования запасов	A _e = A _q + K _t				
Излишек (+), недостаток (-) собственных оборотных средств	N _c = A _c - Z				
Излишек (+), недостаток(-) долгосрочных источников для формирования запасов	N _q = A _q - Z				
Излишек (+), недостаток(-) общей величины источников	N _e = A _e - Z				
<i>Тип финансовой устойчивости</i>	x				x

Таблица 4

Коэффициенты финансовой устойчивости

Показатели	20... г.	20... г.	20... г.	Последний год в % к первому
Коэффициент автономии				
Коэффициент финансирования				
Коэффициент соотношения текущих и внеоборотных средств				
Коэффициент сохранности собственного капитала				

Таблица 5

Определение степени ликвидности баланса

АКТИВ	20...г.	20...г.	20...г.	ПАССИВ	20...г.	20...г.	20...г.	Платежный излишек или недостаток (+, -)		
								20.. г.	20... г.	20...г
Наиболее ликвидные активы (S)				Наиболее срочные обязательства (R _p)						
Быстрореализуемые активы (R _a)				Краткосрочные пассивы (K ₁)						
Медленно реализуемые активы (Z)				Долгосрочные пассивы (K _d)						
Труднореализуемые активы (F)				Постоянные пассивы (E _c)						

Таблица 6

Показатели ликвидности

Показатели	20... г.	20... г.	20... г.	Последний год в % к первому
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент промежуточной ликвидности				
Коэффициент текущей ликвидности				

Таблица 7

Диагностика риска банкротства по модели Альтмана

Показатель	Формула	20... г.	20... г.	20... г.	Последний год в % к первому
K1	$\hat{E}1 = \frac{\hat{A}\hat{n}}{\hat{A}\hat{a}}$				
K2	$\hat{E}2 = \frac{\hat{\delta}\hat{z}}{\hat{A}\hat{a}}$				
K3	$\hat{E}3 = \frac{\hat{D}\hat{a}/\hat{i}}{\hat{A}\hat{a}}$				
K4	$\hat{E}4 = \frac{\hat{A}\hat{n}}{Kd + Pt}$				
K5	$\hat{E}5 = \frac{N}{\hat{A}\hat{a}}$				
Z					

$$Z=0,717*K1+0,847*K2+3,107*K3+0,42*K4+0,995*K5$$

9. Анализ ресурсов предприятия предполагает расчет и анализ следующих таблиц:

Таблица 8

Размер и структура основных фондов предприятия

Показатели	20... г.		20... г.		20... г.		Последний год в % к первому
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	
Основные производственные фонды – всего							
в т.ч.: здания и сооружения							
машины и оборудование							
транспортные средства							
.....							
прочие							
Непроизводственные основные фонды							
Всего основных фондов		100		100		100	

Таблица 9

Размер и структура оборотных средств предприятия

Показатели	20... г.		20... г.		20... г.		Последний год в % к первому
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	
Оборотные фонды							
в т.ч.: материальные							
производственные запасы							
незавершенное производство							
расходы будущих периодов.							
Фонды обращения							
в т.ч.: готовая продукция							
дебиторская задолженность							
денежные средства (включая ценные бумаги), прочие.							
Всего оборотных средств		100		100		100	

Таблица 10

Показатели эффективности использования основных видов производственных ресурсов

Показатели	20... г.	20... г.	20... г.	Последний год в % к первому
Фондоотдача, руб.				
Оборачиваемость оборотных средств: обороты дни				
Материалоемкость, руб.				
Произведено (реализовано) продукции на 1 работника, тыс. руб.				
Окупаемость затрат, руб.				

10. Исследование комплекса маркетинга включает в себя: оценку системы качества, характеристику ценообразования, характеристику каналов распределения товара, расчет ценовой эффективности;
11. Характеристика стратегии компании, цели, задачи включает SWOT-анализ, портфельный анализ;
12. Характеристика инновационной деятельности предприятия должна быть представлена описанием видов инноваций и оценкой их эффективности;
13. Исследование инвестиционной деятельности предприятия включает описание структуры инвестиций и расчет показателей эффективности инвестиций, оценку рисков.

Учебное издание

Производственная (аналитическая) практика

Рабочая программа

Разработчик:
Никонов Валентин Анатольевич

Редактор: Беспятовых В.И.

Подписано в печать «__» _____ 20__г.

Усл. печ. л. _____

Тираж _____ экз.

Отпечатано на ризографе ВСЭИ

Издательский орган ВСЭИ
610002 Киров, Казанская, 91
тел./факс 67-02-35