



**ВЯТСКИЙ
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ**



кафедра экономики и менеджмента

рабочая программа

Производственная (преддипломная) практика

для направления подготовки 38.03.01 Экономика

степень выпускника: бакалавр

Киров
2016

Рассмотрена на заседании
кафедры экономики и менеджмента
11 февраля 2016 г.
Протокол № 8
Зав. кафедрой 

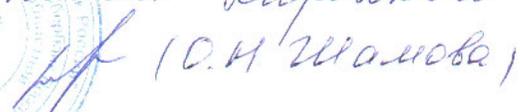
Утверждена на заседании
учебно-методического совета
15 февраля 2016 г.
Протокол № 103
Председатель УМС 

«Производственная (преддипломная) практика»
является частью Блока Б.2. Практики.

Рабочая программа разработана в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Разработчик: Грицук Н.В., к.э.н., доцент Вятского социально-
экономического института

Эксперт: Полушина И.С., к.э.н., доцент кафедры экономики и
организации производства Вятской государственной
сельскохозяйственной академии

Согласовано: И.О. Жароминина 
по работе с персоналом Кировского отделения № 8612
ПАО Сбербанк  (О.И. Шамова)

1. Общие сведения о практике

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: по очной форме обучения - стационарная, по заочной форме обучения - стационарная или выездная, в зависимости от места жительства обучающегося.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Цели производственной (преддипломной) практики: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, подготовка обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы

Задачи производственной (преддипломной) практики:

1. Формирование навыков организации научно-практического исследования в области профессиональной экономической деятельности.

2. Закрепление практических навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности.

3. Развитие профессионально значимых научно-исследовательских умений:

- осуществлять методологический анализ исследования;

- составлять программу научно-практического исследования;

- подбирать методический инструментарий исследования;

- разрабатывать инструментарий исследования и анализировать результаты исследования;

- оценивать эффективность собственной научно-практической деятельности.

4. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности экономиста.

Цель и задачи производственной (преддипломной) практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:

Аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Программа «Производственная (преддипломная) практика» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и является частью Блока Б.2 Практики.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающихся:

Прохождение производственной (преддипломной) практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении предшествующих дисциплин, разделов: Финансы (ОК-3; ОПК-2; ПК-5), Менеджмент (ОК-5,7; ОПК-4), Маркетинг (ОК-3; ПКВ-2), Экономика организаций (предприятий) (ОК-3; ПКВ-6), Учебная практика (ОК-3; ПК-4,6), Производственная (профессиональная) практика (ОК-5,7; ПК-5,7).

Входные знания, умения и компетенции обучающихся:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способен на основе полученной и обработанной информации разрабатывать и осуществлять маркетинговую стратегию фирмы (ПКВ-2);
- способен оценить состояние предприятия с позиций его внешней и внутренней среды, дать оценку эффективности экономического механизма функционирования предприятия (ПКВ-6).

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Уровень формирования компетенции	Этапы формирования компетенции (знания, умения, навыки)	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	начальный	знает (1.1)	типы организационных структур управления
			умеет (1.1)	анализировать структуру управления организацией
			владеет (1.1)	навыками иллюстрации иерархии управления
		продвинутый	знает (1.2)	принципы бесконфликтной работы в коллективе
			умеет (1.2)	идентифицировать должностные обязанности специалистов
			владеет (1.2)	навыками общения
		высокий	знает (1.3)	преимущества и недостатки организационных структур управления
			умеет (1.3)	толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
			владеет (1.3)	навыками профессионального общения
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	начальный	знает (2.1)	основные сферы профессиональной деятельности экономиста
			умеет (2.1)	проводить экономические исследования по заданному алгоритму
			владеет (2.1)	навыками наглядного представления информации
		продвинутый	знает (2.2)	характеристику деятельности экономиста
			умеет (2.2)	применять современный математический инструментарий для решения экономических ситуаций
			владеет (2.2)	навыками самостоятельной научно-исследовательской работы
		высокий	знает (2.3)	нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность экономиста
			умеет (2.3)	использовать современное программное обеспечение для решения экономико-статистических задач
			владеет (2.3)	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Уровень формирования компетенции	Этапы формирования компетенции (знания, умения, навыки)	
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	начальный	знает (3.1)	типологию управленческих решений
			умеет (3.1)	оценивать управленческие решения
			владеет (3.1)	навыками выполнения управленческих решений
		продвинутый	знает (3.2)	методы принятия управленческих решений
			умеет (3.2)	определять оперативные и тактические направления развития фирмы
			владеет (3.2)	навыками принятия управленческих решений
		высокий	знает (3.3)	последствия принятия управленческих решений
			умеет (3.3)	прогнозировать результаты принятия управленческих решений
			владеет (3.3)	навыками проектирования результатов управленческих решений
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	начальный	знает (4.1)	состав и структуру бухгалтерской отчетности
			умеет (4.1)	анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность
			владеет (4.1)	навыками выявления и анализа факторов, влияющих на социально-экономические процессы объекта исследования
		продвинутый	знает (4.2)	особенности управления финансами организации
			умеет (4.2)	оценивать финансово-экономическое состояние предприятия
			владеет (4.2)	методами диагностики социально-экономических процессов объекта исследования
		высокий	знает (4.3)	общие принципы системного анализа сложных объектов
			умеет (4.3)	анализировать специфику деятельности предприятий в соответствующей области
			владеет (4.3)	навыками разработки программы исследования социально-экономических процессов предприятия

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Уровень формирования компетенции	Этапы формирования компетенции (знания, умения, навыки)	
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	начальный	знает (5.1)	методы систематизации материала
			умеет (5.1)	структурировать материалы исследования
			владеет (5.1)	современной проблематикой экономики
		продвинутый	знает (5.2)	принципы анализа и систематизации собранного материала
			умеет (5.2)	обобщать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями
			владеет (5.2)	навыками систематизации и анализа материалов исследования
		высокий	знает (5.3)	методику оценки результатов исследования
			умеет (5.3)	анализировать и оценивать результаты теоретических и эмпирических исследований
			владеет (5.3)	навыками оценки результатов исследования и подготовки аналитического отчета

4. Объем, продолжительность, содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 ак. час.).

Продолжительность практики: 4 недели.

Производственная (преддипломная) практика проходит на базах государственных и коммерческих предприятиях (фирмах, компаниях, организациях) различных отраслей и сфер деятельности, а также в экономических службах и службах управления учреждений и организаций.

Руководство практикой осуществляет руководитель от выпускающей кафедры, отвечающий за общую подготовку и организацию практики, и руководитель, назначаемый базой практики. До начала практики на факультете проводится установочная конференция, в ходе которой обучающиеся знакомятся с содержанием, задачами и порядком прохождения практики.

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Содержание практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике (в часах)			Показатели оценивания
		Всего	Ауд.	СРС	
1	Подготовительный этап	4	4		Устный опрос
	1.1. Установочная конференция	3	3		
	1.2. Инструктаж по технике безопасности	1	1		
2	Практический этап	206		206	
2.1	Организация методологического анализа исследования по теме ВКР	20		20	Оформление методологического аппарата для ВКР
2.2	Разработка программы исследования	6		6	План исследования
2.3	Изучение научной информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследования	40		40	Оформление теоретической части исследования
2.4	Исследование деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой ВКР	40		40	Организационная и финансово-экономическая характеристика объекта исследования
2.5	Исследование основного вопроса в соответствии с темой ВКР	40		40	Представление таблиц, схем и графиков иллюстрирующих результаты исследования
2.6	Анализ и интерпретация полученных результатов	30		30	Описание результатов исследования. Обоснование проблем в работе предприятия
2.7	Оформление материалов исследования	30		30	Отчет по практике, дневник прохождения практики.
3	Итоговый этап Подготовка отчёта по практике	6		6	Защита отчета

5. Междисциплинарные связи практики с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин, разделов
1	Выпускная квалификационная работа

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

А. Основная литература

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Эл. ресурс]: учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2013. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14122>.
2. Брусов, П.Н. Финансовый менеджмент: учеб. пособие. / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. – М.: КНОРУС, 2014.
3. Евстигнеев, Е.Н. Налоги и налогообложение. Теория и практикум: учеб. пособие / Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. – М.: Проспект, 2015.
4. Жиделева, В.В. Экономика предприятия: учебник / В.В. Жиделева, Ю.Н. Каптейн. – М.: Инфра-М, 2015.
5. Никандрова, Л.К. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. – М.: ИНФРА-М, 2015.
6. Рыбьянцева, М.С. Бухгалтерский учет и анализ. Практикум: учеб. пособие / М.С. Рыбьянцева, Н.Ю. Мороз. – М.: ИНФРА-М, 2014.
7. Теория и практика анализа финансовой отчетности организаций: учеб. пособие / под ред. Н.В. Парушиной. – М.: ФОРУМ, 2014.
8. Чуев, И.Н. Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / И.Н. Чуев, Л.Н. Чуева. – М.: Дашков и К, 2014.

Б. Дополнительная литература

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В.Я. Позднякова. – М.: ИНФРА-М, 2010.
2. Басовский Л.Е. Управление качеством: учебник для вузов / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 212 с.
3. Бодрова Т.В. Налоговый учет и отчетность: учеб. пособие для вузов / Т.В. Бодрова. - М.: Дашков и К, 2010.
4. Ильшева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности [Эл. ресурс]: учеб. пособие / Н.Н. Ильшева, С.И. Крылов. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10491>
5. Любушин, Н.П. Экономический анализ [Эл. ресурс]: учебник / Н.П. Любушин. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10517>.
6. Николаев Ю.Н. Экономика предприятия (фирмы). Базовые условия и экономические основы деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Николаев Ю.Н. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2011. — 166 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11365>.
7. Романенко И.В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Романенко И.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2011. — 352 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12459>.
8. Сорокина Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации: учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2006.
9. Финансовый менеджмент: теория и практика: учебник / под ред. Е.С. Стояновой. – М.: Перспектива, 2010.
10. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник / В.Я. Горфинкель [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 663 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10525>.

В. Ресурсы сети «Интернет»

Не предусмотрено.

7. Перечень информационных технологий

А. Программное обеспечение

Microsoft Windows, MS Office.

Б. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Автоматизированная информационно-библиотечная система «Марк».

ЭБС IPRbooks: www.iprbookshop.ru.

ЭБС ВСЭИ: http://edu/vs_library/index.php

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

8. Формы отчетности по практике

Форма итогового контроля - дифференцированный зачет.

По окончании практики обучающийся в течение 7 дней должен сдать отчетную документацию руководителю практики от кафедры экономики и менеджмента:

1. Направление на практику.
2. Дневник практики (с подписью руководителя от базы практики и печатью организации), который содержит:
 - сведения о месте и сроках прохождения практики;
 - краткое содержание выполненных работ (по каждому дню практики с подписью руководителя практики в организации);
 - характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики в организации (с оценкой, подписью руководителя практики и печатью организации)
3. Письменный отчет по практике, отражающий:
 - методологический аппарат исследования по теме ВКР (цель, объект, предмет, цели и задачи);
 - обзор теоретического материала по теме ВКР;
 - организационную характеристику предприятия;
 - экономическую характеристику предприятия (состав, структура и эффективность использования ресурсов предприятия);
 - финансовую характеристику предприятия;
 - анализ результатов проведенного исследования.

На основании всех перечисленных документов руководителем практики от кафедры выставляется в зачетную книжку оценка за практику с учетом качества представленных материалов и анализа проделанной работы.

9. Описание материально-технической базы для проведения практики

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Раздаточный материал (образцы документов, методик проведения научных исследований), иллюстративный материал (схемы, графики, рисунки, таблицы).

10. Методические рекомендации по прохождению практики

Аналитическая и научно-исследовательская работа: сбор теоретических данных, проведение финансово-экономического исследования деятельности предприятия, статистическая обработка данных, расчет показателей использования ресурсов, анализ и интерпретация полученных результатов, графическое представление данных.

Образовательные технологии: самостоятельное изучение и анализ литературы, форм бухгалтерской отчетности, обработка данных, составление отчетной документации по практике, написание отчета по практике.

Прохождение практики предполагает более глубокое и детальное изучение теоретического материала по теме ВКР, сбор, систематизацию и анализ экономической информации о деятельности предприятия.

Исследуемые вопросы общего экономического и финансового состояния предприятия рассматриваются в динамике за 3-5 последних лет для выявления основных тенденций их изменения с оценкой положительного или отрицательного влияния на развитие предприятия.

Формы и содержание текущего контроля:

Контрольные вопросы по практическому этапу преддипломной практики:

1. Сформулируйте цель ВКР.
2. Назовите задачи исследования ВКР.
3. Обоснуйте подбор методов и инструментов исследования.
4. Раскройте содержание практического этапа исследования.
5. Укажите результаты проведенного исследования.
6. Обоснуйте пути повышения эффективности деятельности объекта исследования.

Учебное издание

Производственная (преддипломная) практика

Рабочая программа

Разработчик:

Грицук Наталья Васильевна

Редактор: Беспятых В.И.

Подписано в печать «__» _____ 20__г.

Усл. печ. л. _____

Тираж _____ экз.

Отпечатано на ризографе ВСЭИ

Издательский орган ВСЭИ

610002 Киров, Казанская, 91

тел./факс 67-02-35